



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม
อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับการดำเนินโครงการที่มีความชัดเจนมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการ การทำงานร่วมกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานมีความสะดวกมากขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น สามารถควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม ต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม

ส่วนที่ ๑ บทนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และ ข้อ ๒๗ “แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศซึ่งงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ภายใต้ระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลมจึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น โดยการจัดทำแผนการดำเนินงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๒. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ดังนี้

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๒. การติดตามประเมินผล การนำแผนไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี
๕. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบล
๖. สามารถนำแผนการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่างๆตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้อย่างถูกต้อง

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)

แบบ ผด.๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด.๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบ และเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)

๒.๒ บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑) ประกอบด้วยรายละเอียดของครุภัณฑ์ งบประมาณ (บาท) สถานที่ดำเนินการ หน่วยงานที่รับผิดชอบ ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคมนาคม					
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๗	๒๔.๑๓	๑,๘๐๔,๓๐๐	๔.๓๖	กองช่าง
๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๓.๔๔	๓๔๓,๑๓๗	๐.๘๒	กองช่าง
รวม	๘	๒๗.๕๘	๒,๑๔๗,๔๓๗	๕.๑๘	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านประชาชนมีคุณภาพ					
๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๖	๑๐.๗๑	๑๗๐,๐๐๐	๒.๗๕	สำนักปลัด/กองคลัง
๒.๒ แผนงานการศึกษา	๘	๑๔.๒๘	๔๙๒,๗๐๐	๗.๙๙	กองสวัสดิการสังคม
๒.๓ แผนงานสาธารณสุข	๑๙	๓๓.๙๒	๒๕๐,๐๐๐	๔.๐๕	สำนักปลัด
๒.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๑.๗๘	๖๐,๐๐๐	๐.๙๗	กองสวัสดิการสังคม
๒.๕ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๙	๑๖.๐๗	๑๗๗,๐๐๐	๒.๘๗	สำนักปลัด/ กองสวัสดิการสังคม
๒.๖ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๓	๕.๓๕	๕๕,๐๐๐	๐.๘๙	กองสวัสดิการสังคม
๒.๗ แผนงานการเกษตร	๑	๑.๗๘	๔๐,๐๐๐	๐.๖๔	สำนักปลัด
๒.๘ แผนงานงบกลาง	๔	๗.๑๔	๔,๑๑๖,๐๐๐	๖๖.๘๒	สำนักปลัด/ กองสวัสดิการสังคม
รวม	๕๑	๙๑.๐๗	๕,๓๖๐,๗๐๐	๘๗.๐๓	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านอุตสาหกรรมเกษตร					
๓.๑ แผนงานการเกษตร	๙	๔๕.๐๐	๘๐๓,๒๙๐	๔๖.๕๔	กองช่าง
รวม	๙	๔๕.๐๐	๘๐๓,๒๙๐	๔๖.๕๔	
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ					
๔.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๒	๔๐.๐๐	๘๐,๐๐๐	๕๙.๒๖	กองสวัสดิการสังคม
๔.๒ แผนงานการเกษตร	๒	๔๐.๐๐	๒๕,๐๐๐	๑๘.๕๒	สำนักปลัด
รวม	๔	๘๐.๐๐	๑๐๕,๐๐๐	๗๗.๗๘	
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการ					
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๓๓.๓๓	๒๐,๐๐๐	๒.๐๖	สำนักปลัด/กองคลัง
๕.๓ แผนงานการศึกษา	๑	๑๖.๖๖	๑๓๖,๕๐๐	๑๔.๐๖	กองสวัสดิการสังคม
รวม	๓	๕๐.๐๐	๑๕๖,๕๐๐	๑๖.๑๓	
รวมทั้งสิ้น	๗๕	๖๔.๖๖	๘,๕๗๒,๙๒๗	๑๗.๐๒	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านประชาชนมีคุณภาพ

๒.๒ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจ้างครูปฐมวัย	สนับสนุนงบประมาณให้กับทางโรงเรียนมิตรภาพที่ ๓๔	๖๐,๐๐๐	ร.ร.มิตรภาพที่ ๓๔	กองสวัสดิการสังคม	←		→										
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย	สนับสนุนงบประมาณให้กับทางโรงเรียนมิตรภาพที่ ๓๔	๑๔,๔๐๐	ร.ร.มิตรภาพที่ ๓๔	กองสวัสดิการสังคม				←		→							
๓	โครงการเรียนรู้เกษตรเพื่อชีวิตตามแนวพระราชดำริ (เศรษฐกิจพอเพียง)	สนับสนุนงบประมาณให้กับทางโรงเรียนมิตรภาพที่ ๓๔	๑๓,๕๐๐	ร.ร.มิตรภาพที่ ๓๔	กองสวัสดิการสังคม				←		→							
๔	โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน	สนับสนุนงบประมาณให้กับทางโรงเรียนมิตรภาพที่ ๓๔	๒๙๘,๒๐๐	ร.ร.มิตรภาพที่ ๓๔	กองสวัสดิการสังคม	←		→				←		→				
๕	โครงการสอนวิชาชีพท้องถิ่น (เรียนรู้ดนตรีไทย)	สนับสนุนงบประมาณให้กับทางโรงเรียนมิตรภาพที่ ๓๔	๒๑,๖๐๐	ร.ร.มิตรภาพที่ ๓๔	กองสวัสดิการสังคม				←		→							
๖	โครงการค่ายเด็กและเยาวชน	สนับสนุนงบประมาณให้กับทางโรงเรียนมิตรภาพที่ ๓๔	๓๐,๐๐๐	ร.ร.มิตรภาพที่ ๓๔	กองสวัสดิการสังคม										←		→	
๗	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๒๕,๐๐๐	อบต.บ้านแหลม	กองสวัสดิการสังคม				↔									
๘	โครงการเสริมทักษะความรู้นอกเวลาเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเสริมทักษะความรู้นอกเวลาเรียน	๓๐,๐๐๐	อบต.บ้านแหลม	กองสวัสดิการสังคม							←		→				

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านประชาชนมีคุณภาพ

๒.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการครอบครัวอบอุ่น ชุมชนเข้มแข็ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการครอบครัวอบอุ่นชุมชน เข้มแข็ง	๔๕,๐๐๐	อบต.บ้านแหลม	กองสวัสดิการ สังคม				←————→								
๒	โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ ประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ ประชาชน	๓๐,๐๐๐	อบต.บ้านแหลม	กองสวัสดิการ สังคม							←————→					
๓	โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	๔๐,๐๐๐	อบต.บ้านแหลม	กองสวัสดิการ สังคม							←————→					
๔	โครงการส่งเสริมและพัฒนา บทบาทสตรี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการส่งเสริมและพัฒนาบทบาท สตรี	๑๕,๐๐๐	อบต.บ้านแหลม	กองสวัสดิการ สังคม							←————→					
๕	โครงการอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับ พรบ.ข้อมูลข่าวสาร ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๑๐,๐๐๐	อบต.บ้านแหลม	สำนักปลัด										←————→		
๖	โครงการอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับโทษของยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโทษ ของยาเสพติด	๑๐,๐๐๐	อบต.บ้านแหลม	สำนักปลัด							←————→					
๗	โครงการกิจกรรมวันต่อต้าน ยาเสพติด	สนับสนุนงบประมาณให้กับที่ทำการ ปกครองอำเภอบ้านแหลม	๘,๐๐๐	ที่ทำการปกครอง อำเภอบ้านแหลม	สำนักปลัด										↔		
๘	โครงการจัดระเบียบสังคม แบบบูรณาการ	สนับสนุนงบประมาณให้กับที่ทำการ ปกครองอำเภอบ้านแหลม	๖,๐๐๐	ที่ทำการปกครอง อำเภอบ้านแหลม	สำนักปลัด	←————→											

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านประชาชนมีคุณภาพ

๒.๕ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	อบต.บ้านแหลม	กองสวัสดิการสังคม									←	→		
๒	โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีแห่เทียนพรรษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	๑๕,๐๐๐	อบต.บ้านแหลม	กองสวัสดิการสังคม										↔		
๓	โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีสงกรานต์	สนับสนุนงบประมาณให้กับวัดคีรีชะคาม	๒๐,๐๐๐	วัดคีรีชะคาม	กองสวัสดิการสังคม							↔					

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

แบบ ผด. ๐๒

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ

๔.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดกิจกรรมร่วมงาน พระนครคีรีเมืองเพชร	สนับสนุนงบประมาณให้ทำการ ปกครองอำเภอบ้านแหลม	๓๐,๐๐๐	ทำการปกครอง อำเภอบ้านแหลม	กองสวัสดิการ สังคม					↔								
๒	โครงการจัดงาน “เปิดโลก ทะเลโคลน”	สนับสนุนงบประมาณให้ทำการ ปกครองอำเภอบ้านแหลม	๕๐,๐๐๐	ทำการปกครอง อำเภอบ้านแหลม	กองสวัสดิการ สังคม								↔					

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ

๔.๒ แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ	ตามโครงการที่ อบต.บ้านแหลม กำหนด	๕,๐๐๐	อบต.บ้านแหลม	สำนักปลัด												↔
๒	โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระ เกียรติ	ตามโครงการที่ อบต.บ้านแหลม กำหนด	๒๐,๐๐๐	อบต.บ้านแหลม	สำนักปลัด								↔				

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ชั้นเก็บแฟ้ม	ชั้นเก็บแฟ้ม จำนวน ๔๐ ช่อง ขนาด ๙๑.๗๐ X ๓๑ X ๑๗๖ เซนติเมตร จำนวน ๒ ใบ	๘,๖๐๐	อบต.บ้านแหลม	กองคลัง					↔								
๒	ตู้เหล็ก	ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ใบ	๑๑,๘๐๐	อบต.บ้านแหลม	กองคลัง					↔								
๓	เก้าอี้ทำงาน	เก้าอี้ทำงานแบบมีพนักพิงและล้อเลื่อน จำนวน ๑ ตัว	๒,๐๐๐	อบต.บ้านแหลม	สำนักปลัด (งานควบคุม ภายในและ ตรวจสอบ ภายใน)	←—————→												
๔	โต๊ะทำงาน	โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว	๖,๕๐๐	อบต.บ้านแหลม	สำนักปลัด (งานควบคุม ภายในและ ตรวจสอบ ภายใน)	←—————→												

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	๑๗,๐๐๐	อบต.บ้านแหลม	สำนักปลัด	←	→											
๒	เครื่องสำรองไฟฟ้า	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐	อบต.บ้านแหลม	สำนักปลัด	←	→											
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	๑๗,๐๐๐	อบต.บ้านแหลม	กองคลัง	←	→											
๔	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐	อบต.บ้านแหลม	กองคลัง	←	→											
๕	เครื่องคอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	๑๗,๐๐๐	อบต.บ้านแหลม	สำนักปลัด (งานควบคุม ภายในและ ตรวจสอบภายใน)	←	→											
๖	เครื่องพิมพ์	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (INK TANK PRINTER) จำนวน ๑ เครื่อง	๔,๓๐๐	อบต.บ้านแหลม	สำนักปลัด (งานควบคุม ภายในและ ตรวจสอบภายใน)	←	→											
๗	เครื่องสำรองไฟฟ้า	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐	อบต.บ้านแหลม	สำนักปลัด (งานควบคุม ภายในและ ตรวจสอบภายใน)	←	→											

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐	อบต.บ้านแหลม	กองสวัสดิการ สังคม	←		→										

๒.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องสำรองไฟฟ้า	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง	๕,๐๐๐	อบต.บ้านแหลม	กองช่าง									←	→			